

Mercatino di Natale Monte Carasso

Regolamento e condizioni



GENERALE

Titolo e Oggetto della manifestazione	<p>Il "Mercatino di Natale di Monte Carasso" è un evento in cui vengono proposti prodotti tipici enogastronomici e oggetti artigianali in sintonia con il periodo natalizio.</p> <p>L'evento è organizzato dal Gruppo Genitori di Monte Carasso in seguito denominato "GGMC" con la partecipazione dell'Associazione feste dei bambini "AFB".</p>
Durata e Orari della manifestazione	<p>Il Mercatino di Natale avrà luogo il 7 dicembre 2023 dalle ore 16:00 alle ore 21:00. Grazie alla mediazione dell'AFB durante la serata ci sarà la visita di San Nicolao</p> <p>L'ingresso al pubblico è libero. Tutti gli espositori saranno tenuti al rigoroso rispetto degli orari di apertura e di chiusura.</p> <p>Il Mercatino si terrà indipendentemente dalle condizioni meteorologiche.</p> <p>Eventuali modifiche agli orari indicati saranno comunicate dagli organizzatori.</p>
Area della manifestazione	<p>Il Mercatino avrà luogo nel piazzale dell'Antico Convento delle Agostiniane a Monte Carasso.</p>

PROCEDURA DI AMMISSIONE

Iscrizione	<p>L'espositore che intende partecipare al Mercatino di Natale sarà tenuto a compilare il modulo di iscrizione nel sito: www.ggmontecarasso.ch, entro e non oltre il 31 ottobre 2023.</p> <p>Tutte le iscrizioni che dovessero giungere dopo la scadenza del termine indicato, saranno inserite in lista di attesa.</p> <p>Una volta chiuse le iscrizioni per procedere alla selezione, GGMC contatta direttamente gli espositori per avere maggiori dettagli sui prodotti venduti.</p>
Prodotti ammessi	<p>Al Mercatino di Natale è ammessa l'esposizione unicamente dei seguenti prodotti:</p> <ul style="list-style-type: none">- dolci natalizi e prodotti tipici enogastronomici;- vini, spumanti, liquori e birra artigianale in bottiglia non sfusi;- presepi, figure, accessori e addobbi per l'albero di Natale e per la casa;- prodotti dell'artigianato artistico in legno, carta, metallo, paglia, cuoio, tessuti e ceramica;- candele e altri oggetti in cera;- giocattoli in legno e stoffa;- ceramica, terracotta, minerali e pietre dure;- articoli da regalo;- ricami, pizzi e merletti;- cosmetica naturale, aromi ed essenze;

- capi di abbigliamento di piccolo taglio (calze, guanti, sciarpe ...).

Non è ammessa la vendita di:

- biglietti della lotteria o affini;
- merci infiammabili o esplosivi, fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni, giocattoli da guerra, freccette e pistole giocattolo, ecc.
- merci che risultassero offensive del pubblico decoro;
- apparecchi elettrici ed elettronici (elettrodomestici, apparecchio video TV e HIFI);
- bevande alcoliche e non alcoliche sfuse o al dettaglio (in bottiglia e/ lattina);
- tutti gli articoli che la commissione ritiene non inerenti al carattere e alle finalità della manifestazione.

Valutazione e Selezione degli espositori

Il GGMC esamina le richieste pervenute in base al servizio offerto e al presente regolamento

Sono a disposizione 25 postazioni.

La scelta degli espositori e dei loro prodotti avviene sulla base di criteri di selezione finalizzati alla tutela della qualità dell'evento ed alla sua buona riuscita, tenendo conto dei seguenti criteri:

- la preferenza verrà data ad espositori locali;
- la vendita di merci che si distinguono per qualità e per tipicità e/o originalità;
- la differenziazione dell'offerta tra le merci presenti.

Motivi di esclusione della domanda sono invece:

1. numero eccessivo di nuovi soggetti per la vendita di uno stesso genere merceologico;
2. insufficienza di bancarelle

Iscrizione ufficiale

L'espositore potrà considerarsi iscritto solo dopo ricezione dell'ufficiale conferma di iscrizione via e-mail.

L'iscrizione potrà essere considerata accolta alle seguenti condizioni cumulative:

- a) accettazione del regolamento firmato da inoltrare a gruppogenitorimc@gmail.com;
- b) conformità della modalità di iscrizione;
- c) trasmissione della ricevuta di pagamento (via e-mail gruppogenitorimc@gmail.com)

Costo e Modalità di pagamento

Ogni bancarella ha un costo di 40 CHF.

Su richiesta, è possibile proporre una struttura propria. In questo caso il prezzo fatturato sarà proporzionato allo spazio occupato.

L'espositore paga l'importo via e-banking alle seguenti coordinate:

IBAN CH33 8034 4000 0020 6989 5

In alternativa, viene allegata la polizza QR.

Coloro che richiedessero la fattura, sono pregati di informare il GGMC: gruppogenitorimc@gmail.com

L'espositore riceverà la fattura dopo l'accettazione del presente regolamento. La fattura andrà pagata entro 7 giorni.

Qualora l'espositore non dovesse provvedere al pagamento dell'importo previsto entro i termini indicati, il GGMC avrà facoltà di recedere il contratto e assegnare la postazione ad un altro candidato.

La ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere trasmessa al più presto all'organizzatore all'indirizzo: gruppogenitorimc@gmail.com

Ubicazione

- a) lo spazio espositivo sarà designato in base a criteri logistici, in conformità a esigenze logistiche, nonché in base alla merce venduta;
- b) l'ubicazione dello spazio espositivo è definita insindacabilmente dal GGMC. Non si accettano reclami;
- c) lo spazio espositivo non può essere né scambiato né subaffittato;
- d) l'ubicazione esatta sarà comunicata direttamente in loco dai responsabili dell'evento.

La posizione e la tipologia di struttura vengono assegnate esclusivamente dal GGMC.

Mancata partecipazione

La tassa di iscrizione non viene rimborsata.

NORMATIVE

Notifica Polizia

Gli espositori dall'estero devono verificare se sottostanno o meno all'obbligo di notifica. Il Gruppo genitori di Monte Carasso non si assume alcuna responsabilità.

Consultare il link: www.sem.admin.ch/sem/it/home/themen/fza_schweiz-eu-efta/meldever-fahren.html

Corrispondenza e Informazioni

Eventuale corrispondenza e/o informazioni utile all'espositore la PCV le fornirà solo tramite messaggio email: gruppogenitorimc@gmail.com

Elettricità

Il GGMC si impegna a posare i quadri elettrici. Cavi e prolunghe non saranno forniti.

Gas

Chi utilizza il gas deve essere attrezzato con adeguati estintori.

Controlli

Durante la giornata la PCV verificherà l'ottemperanza delle disposizioni.

Orari di scarico

Il 7 dicembre 2023 dalle ore 09:00 alle ore 15:30 senza intralciare i passaggi e seguendo le indicazioni degli addetti. Nel circuito del mercato non c'è possibilità di posteggio.

Posteggi espositori

Posteggi a pagamento nei pressi del Convento.

Allestimento spazio

È richiesto un allestimento dello spazio espositivo adeguato all'atmosfera natalizia.

Copertura bancarella

La bancarella messa a disposizione è quella del Mercato di Bellinzona, in legno. Per le bancarelle fornite non è fornita la copertura, se non la classica tendina a strisce rosso-blu. Ogni espositore dovrà organizzarsi in caso di brutto tempo.

Divieti assoluti	È severamente vietato: a. avere griglie per cucinare; b. avere generatori elettrici; c. la diffusione di musica; d. l'utilizzo di strumenti e/o oggetti che possono compromettere il buon funzionamento della manifestazione
Pulizia	Durante e al termine dell'evento gli espositori sono tenuti alla pulizia della loro postazione ed alla raccolta dei rifiuti. Per i rifiuti non sgomberati si potrà emettere una fattura al responsabile della bancarella. È obbligatorio l'utilizzo dei sacchi ufficiali della Città di Bellinzona.
Danni o rottura materiale	Il rischio di danni e/o rottura del materiale è a carico dell'espositore dalla consegna dello spazio espositivo e fino alla chiusura del mercato. Eventuali costi saranno fatturati direttamente all'espositore dal GGMC.
Superalcolici	La vendita di superalcolici (nocino, limoncino, ecc.) è possibile solo in bottiglie chiuse. Non è permesso l'assaggio di questi prodotti e la vendita a minorenni.
Derrate alimentari	La vendita di derrate alimentari deve comportare il rispetto delle norme igienico-sanitarie del Laboratorio Cantonale di Igiene.

L'espositore attesta di aver visionato il presente Regolamento del Mercatino di Natale di Monte Carasso e ne accetta interamente le condizioni contenute. Il non rispetto delle disposizioni, comporta l'annullamento dell'iscrizione e/o l'allontanamento dal mercato senza diritto ad eventuali rimborsi.

L'iscrizione sarà valida solo dopo l'avvenuto pagamento della quota di adesione e conferma da parte del GGMC.

Data e Luogo : _____

Firma espositore : _____

Per fatturazione (scrivere in stampatello)

Nome e Cognome del richiedente:

Nome ditta:

Indirizzo di fatturazione: